



Bibliotecas do Agrupamento de Escolas de Miraflores



Como se faz um trabalho de pesquisa

Trabalho realizado com a colaboração dos professores da EB de Miraflores José Vasco Machado (coord.de HGP) e Paula Pinho (subcoord. de CN)

2016/2017

1ª Etapa

1. Identifico o tema e as tarefas a realizar – planifico o trabalho

1.1. Qual o tema do meu trabalho?

1.2. Tenho de:

1.2.1. preparar uma apresentação do tema numa aula, apenas oralmente

1.2.2. preparar uma apresentação em multimédia

1.2.3. fazer um cartaz

1.2.4. fazer um relatório

1.2.5. produzir um trabalho escrito

1.3. Tendo em conta a opção escolhida em 1.2., qual deve ser a dimensão do meu trabalho (número de páginas, ...) ?

1.4. Qual o tempo disponível para realizar o trabalho? _____ aulas/dias.

1.5. O meu trabalho pode incluir:

1.5.1. apenas imagens

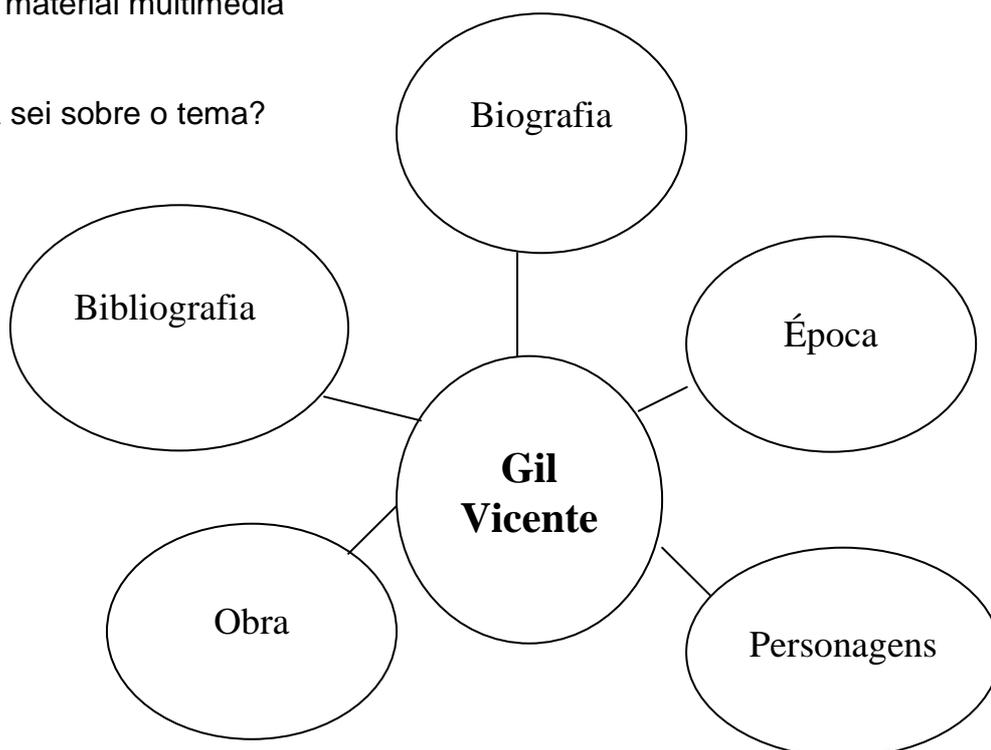
1.5.2. texto e imagens

1.5.3. texto, imagens e material multimédia

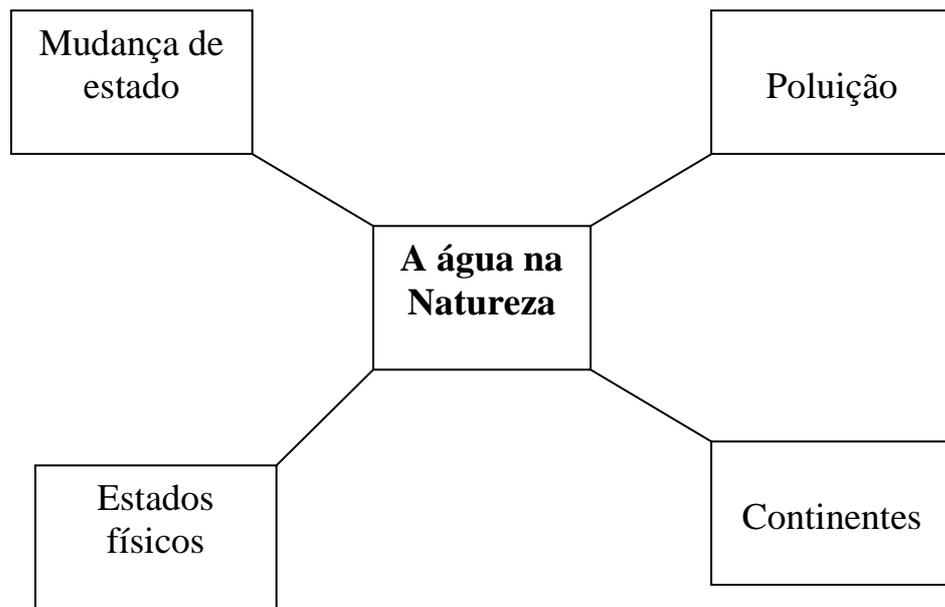
1.5.4. só material multimédia

1.6. O que já sei sobre o tema?

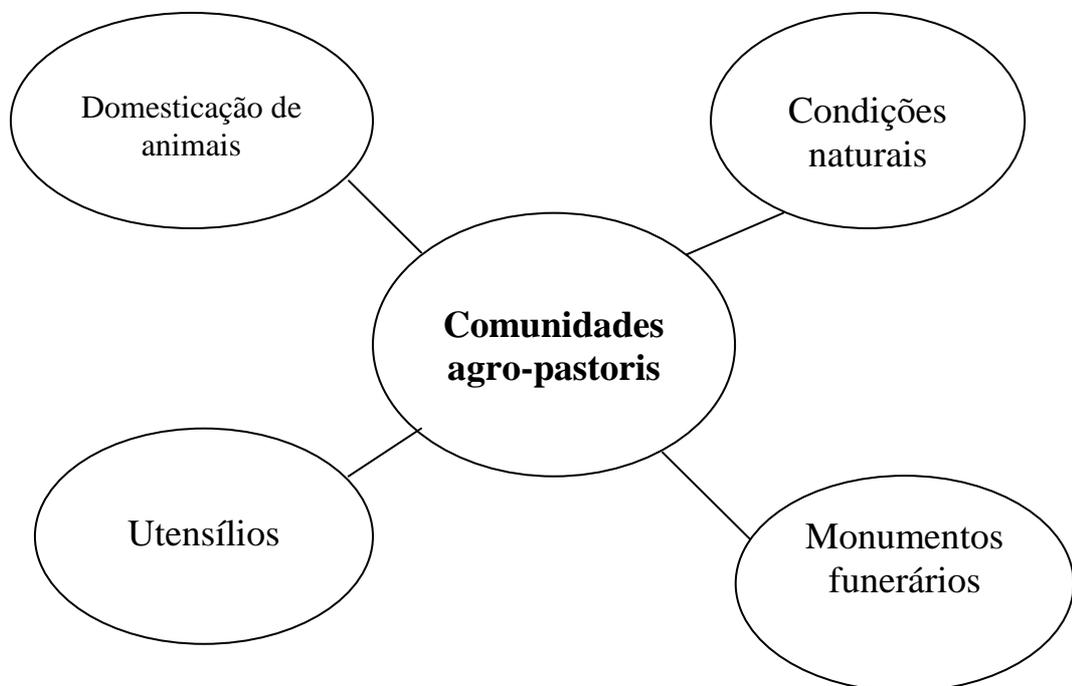
Exemplo1:



Exemplo 2:



Exemplo 3:



1.7. Imagina que o trabalho seria sobre: o ciclo da Água

- Na Natureza a água apresenta-se em quantos estados físicos diferentes?
- Quantos copos de água devo beber por dia?
- A água engarrafada é melhor do que a da torneira?
- Na Natureza, onde posso encontrar os diferentes estados físicos da água?
- O que influencia a alteração dos estados físicos da água?
- Devo tomar banho diariamente?
- Que é o fenómeno da condensação?
- Que é o fenómeno da Solidificação?
- Que é o fenómeno da Sede?
- Que é o fenómeno da evaporação?
- Que é o fenómeno da precipitação?
- Que é o ciclo da água?
- O que é o ciclo?
- Outros

2ª Etapa

2. Que fontes devo consultar? – A que fontes devo aceder?

2.1. Posso encontrar a informação:

- em livros científicos
- revistas/jornais
- dicionários
- enciclopédias
- DVD
- na Internet – em páginas Web da área temática
- blogues

Nota: Nem todos os sites são credíveis.

2.2. Quais as palavras-chave que vou utilizar na minha pesquisa?

Exemplo:

- Condensação
- Mudança de estado
- Absolutismo
- Pedra lascada
- Romantismo
- Gil Vicente
- Jogos Olímpicos

3ª Etapa

3. Onde posso encontrar as fontes? – Quem me pode ajudar?

3.1. Como estás a realizar uma pesquisa na Biblioteca Escolar, necessitas de consultar as fontes disponíveis

- Internet
- DVD`s
- Livros/Enciclopédias
- Jornais/Revistas

Internet

Exploro os sites que encontrei na Internet utilizando palavras-chave e tomo nota daqueles que me interessam na seguinte grelha:

| Título da página Web | Endereço eletrónico (url) | Data da consulta |
|-----------------------------------|---|-------------------------|
| Biblioteca de livros digitais-PNL | http://www.planonacionaldeleitura.gov.pt/ | 17-01-2016 |

DVD

Consulto a informação relativa ao filme que descobri ou me foi proposto e vou anotando na grelha que se segue:

| Título e autor/realizador | Nº da edição e local da Editora | Editor ou distribuidor | Ano | Tipo de documento e quantidade |
|---|--|-------------------------------|------------|---------------------------------------|
| Era uma vez ... o Homem-nº11- os construtores das catedrais | Lisboa | Planeta DeAgostini | 2005 | 1 DVD |

Livros/Jornais ou Revistas

Consulto os documentos que encontrei ou que me foram sugeridos, escolho os que considero úteis e registo informações sobre os mesmos na seguinte grelha:

| Autor | Título e complemento | Nº da edição | Local | Editor | Ano | ISBN | Nº Páginas |
|----------------|--------------------------------|---------------------|--------------|-----------------|------------|---------------|-------------------|
| Jaime Cortesão | O romance das ilhas encantadas | ---- | Lisboa | Assírio Bacelar | 1998 | 972-699-596-5 | 51 |

4ª Etapa

4. Como recolher a informação?

4.1. Recorda o que deves fazer:

4.1.1. lê e retira apenas a informação importante e necessária ao tema em investigação

4.1.2. regista a informação que te interessa no teu caderno/ficheiro

4.1.3. não te limites a copiar a informação que encontrares

4.1.4. podes fazer citações

4.1.5. podes incluir no teu trabalho vídeos e imagens que encontres na Internet

4.1.6. podes registar e resumir a informação que consta de um DVD. Podes também incluir algumas passagens.

4. 2. Como tirar notas de um documento?

4.2.1. **O resumo** – é um texto que exprime, de forma breve, as ideias gerais retiradas do documento. As ideias essenciais são expressas por palavras tuas, respeitando o conteúdo e a ordem por que aparecem no documento consultado. Deste modo tens de compreender o que leste.

4.2.2. **A citação** – consiste na cópia de um texto, tal como ele foi escrito pelo seu autor. Esse texto deve aparecer entre aspas e com uma nota de rodapé, indicando o nome do autor da obra citada e a página em que se encontra.

5ª Etapa

5.1. Como devo organizar/tratar a informação recolhida?

5,1.1. Devo voltar a ler as minhas notas, organizando-as e dividindo-as em partes que irão constituir cada capítulo, de acordo com a sua importância.

5.1.2. Devo voltar a escrever a informação recolhida usando palavras minhas, demonstrando que percebi essa informação

5.1.3. Por fim, devo selecionar as imagens/vídeos a incluir, fazendo as respetivas legendas

5.2. Como vou elaborar o meu trabalho? Qual a estrutura do trabalho?

| | |
|---|---|
| Capa | <ul style="list-style-type: none">• Identificação da Escola• Título do trabalho e imagem ilustrativa• Disciplina a que se destina o trabalho e nome do professor que o solicitou• Identificação de quem o realizou e os respetivos nºs e turmas• Local, data e ano letivo |
| Índice | <ul style="list-style-type: none">• Títulos principais dos assuntos abordados (capítulos) que formam o trabalho, os quais deverão ser numerados |
| Introdução | <ul style="list-style-type: none">• Tema do trabalho (o que vai ser tratado e muito resumidamente)• Razões que levaram à abordagem do tema (o interesse e a importância do assunto – exemplo: o tema é ...; foi escolhido porque ...; resolvemos começar por ... e continuar ...)• Principais questões de investigação que foram colocadas inicialmente• Metodologia que se vai utilizar |
| Desenvolvimento (parte central do trabalho, o mais extenso, o corpo do trabalho propriamente) | <ul style="list-style-type: none">• O tema proposto deve ser subdividido em pequenos capítulos, apresentados separadamente• As questões devem ser formuladas dando respostas fundamentadas• As Imagens, esquemas, gráficos, com as respetivas legendas, devem ser ilustradas com cuidado.• Os textos transcritos devem ser curtos e aparecerem destacados entre aspas, com uma nota de rodapé indicando o nome do autor da obra e a página consultada. |
| Conclusão | <ul style="list-style-type: none">• Breve resumo do que foi apresentado ao longo do trabalho• Deve apresentar as respostas ou conclusões e as hipóteses de soluções de problemas• Opinião sobre o tema é sobre o modo como se realizou o trabalho podendo ser apresentadas |

| | |
|---|--|
| <p>Anexos (parte opcional do trabalho)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Documentos que não são elaborados pelo autor do trabalho e que servem para ilustrar ou comprovar algo que se referiu: gráficos, mapas, quadros, gravuras, inquéritos e glossário/dicionário. Deverão aparecer numerados (anexo I, anexo II, anexo III, ...) e legendados |
| <p>Glossário</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dicionário de temas complexos e específicos |
| <p>Bibliografia</p> | <p><u>LIVROS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fontes que utilizei por ordem alfabética dos apelidos dos autores cujas obras foram consultadas, ou pelos títulos caso os autores das obras sejam anónimos. • Se consultarmos a Internet e/ou DVD`s, deveremos indicar os nomes dos sites consultados e o respetivo endereço e/ou os títulos dos DVD`s que consultamos <p>Exemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LANDY, Derek – O detetive esqueleto. Porto: Porto Editora, 2009. ISBN 978-972-0-04271-2 <p>Nota 1: só se menciona a partir da 2ª edição Nota 2: Quando o livro, ou outro documento, não nos fornece as informações necessárias, não as referimos. Nos dicionários, por exemplo, quando não há um autor, inicia-se a referência somente com o título. Nota 3: Se o livro tiver mais de três autores, coloca-se em primeiro lugar o autor que estiver mais destacado em termos gráficos; no caso de estarem todos iguais em grafismo coloca-se o autor que estiver em primeiro lugar, seguido da expressão [et al]. – Exemplo: SALDANHA, Ana [et al]</p> <p><u>PÁGINAS WEB/SITES</u></p> <p>Exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gripe [on line]. Roche, 2016 [Consultado a 16 setembro 2016]. Disponível em: http://www.roche.pt/sites-tematicos/gripe/ <p><u>DVD</u></p> <p>Exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HALLSTRÖM, Lasse – Chocolate [Registo vídeo]. Dafundo: distribuição de LNK, 2001. 1 DVD, 121m. |

| | |
|--|---|
| | Abreviaturas: ISBN – International Standard Book Number Et al – “e outros” (abreviatura da expressão latina “et alli”) S.l. – “sem local” (abreviatura da expressão latina “Sine locu”) IMO – Em minha opinião |
|--|---|

6ª Etapa

6. Como avalio o meu trabalho?

6.1. Antes de terminar o trabalho, é necessário verificar os seguintes pontos:

- Realizei este trabalho, seguindo as regras do guião
- A informação que encontrei corresponde às questões identificadas na primeira etapa do trabalho
- Citei corretamente as minhas fontes
- O meu trabalho está bem apresentado e organizado
- O meu trabalho está completo, apresenta capa, índice, introdução, desenvolvimento, conclusão, bibliografia e anexos
- Vou sentir-me orgulhoso, se alguém elogiar este trabalho

Bom trabalho!

A professora bibliotecária da EB de Miraflores
Lídia Mendes